

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управления Федеральной
службы судебных приставов по Москве –
главный судебный пристав Москвы


_____ А.В. Стебаков

18 » декабря 2014 г.

План работы

Управления Федеральной службы судебных приставов по Москве

на первое полугодие 2015 года

Деятельность Управления Федеральной службы судебных приставов по Москве (далее – Управление) в 2014 году (далее – отчетный период) строилась на основании планов работы ФССП России и Управления и была направлена на повышение эффективности деятельности и достижение установленных плановых и прогнозных показателей по направлениям деятельности.

Проведен полный комплекс мер, направленных на устранение причин, способствующих совершению коррупционных преступлений в Управлении.

Проведен ряд мероприятий, направленных на повышение эффективности выявления преступлений и качества расследования уголовных дел, подследственных ФССП России.

В 2014 году деятельность Управления и его структурных подразделений по всем направлениям оценивалась комиссиями центрального аппарата ФССП России в ходе внеплановых выездов и проверок. По результатам Управлением организован учет выездов проверяющих, сделаны выводы, и приняты комплекс мер по устранению недостатков, выявленных в ходе проверок.

В отчетном периоде для решения текущих, перспективных и приоритетных задач оперативного воздействия на сложившееся положение дел в наиболее важных сферах деятельности, а также с целью выработки необходимых управленческих решений была организована работа коллегияльных органов при руководителе Управления.

Для повышения эффективности деятельности Управления особое внимание уделялось совершенствованию способов и методов межведомственного взаимодействия. Управлением проводились рабочие встречи с представителями Федеральной налоговой и миграционной служб, ГИБДД, кредитных организаций и Мэрии г. Москвы, судебским сообществом.

Помимо вышеуказанных мероприятий Управлением практиковались и другие формы взаимодействия, такие как: обмен информацией, проведение совместных акций, рейдов и сверок статистических данных.

В рамках реализации Соглашения об организации информационного взаимодействия ФССП России и Правительства Москвы от 27.07.2012 № 77-594 12/11-7 во всех отделах судебных приставов Управления организован прием и обработка исполнительных документов, поступающих в электронном виде, без дублирования на бумажном носителе.

На региональном уровне организовано электронное взаимодействие отдела организации работы по розыску должников и их имущества Управления с УГИБДД ГУ МВД России по Москве через защищенный абонентский пункт почтовой системы «Дионис».

В рамках зонального контроля активно проводилась работа по оказанию руководящим составом и работниками аппарата Управления практической и методической помощи структурным подразделениям Управления для достижения положительных результатов по основным направлениям деятельности.

В то же время Управлением выполнены не все плановые и прогнозные показатели. Не достигнуты два основных прогнозных показателя по линии организации исполнительного производства, а именно: доля исполнительных производств, оконченных фактическим исполнением, и интенсивность исполнения требований исполнительных документов. Также не выполнено плановое задание по взысканию исполнительского сбора. Кроме того, не выполнены два основных прогнозных показателя по линии дознания: результативность расследования уголовных дел и оперативность производства дознания.

Причины невыполнения в полном объеме поставленных задач обусловлены:

- недостаточным уровнем влияния отделов аппарата Управления на результаты повседневной деятельности структурных подразделений Управления;
- низким уровнем ответственности руководящего состава отдельных структурных подразделений Управления за достижение конкретных результатов своих подразделений;
- низким уровнем исполнительской дисциплины и профессиональной подготовленности работников структурных подразделений Управления и ряда отделов аппарата Управления;
- текучестью кадров в Управлении и, прежде всего, среди судебных приставов-исполнителей.

Основной причиной не выполнения структурными подразделениями Управления планового задания по взысканию исполнительского сбора является отсутствие надлежащего контроля со стороны начальников структурных подразделений Управления за работой судебных приставов-исполнителей, которые в нарушение закона не выносят постановлений о взыскании исполнительского сбора с должников, не исполнивших обязательства по исполнительным документам в надлежащий срок.

С учетом сложившегося положения в 2015 году Управлению необходимо сосредоточить усилия на решении следующих задач:

- повышение исполнительской дисциплины в Управлении и контроля за своевременным и качественным исполнением поручений директора ФССП России и его заместителей, руководителя Управления и его заместителей;
- совершенствование системы организационно-управленческой деятельности и повышение влияния руководства и аппарата Управления на результаты работы структурных подразделений Управления;
- осуществление практических мер, направленных на фактическое исполнение судебных решений и актов специально уполномоченных органов, снижение остатка исполнительных производств и сокращение сроков совершения исполнительных действий;
- поддержание штатной численности государственных гражданских служащих Управления на уровне, позволяющем решать основные задачи;
- повышение качества кадрового состава Управления путем совершенствования системы отбора кандидатов для замещения вакантных должностей и первоначальной профессиональной подготовки молодых специалистов;

- обеспечение эффективного функционирования системы борьбы с коррупцией.

Для качественного решения задач, стоящих перед Управлением в первом полугодии 2015 года, планируется провести следующие мероприятия:

Номер пункта	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Головной исполнитель	Соисполнители	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
I. Исполнение поручений и информирование органов государственной власти РФ (информирование органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления)					
1.1	Подготовить аналитический отчет «О результатах работы УФССП России по Москве по основным направлениям деятельности за 2014 год». Отчет направить в Правительство Москвы, председателю Московского городского суда и председателю Арбитражного суда г. Москвы	20.01.2015	ОКР	Отделы аппарата Управления	
1.2	Подготовить информацию о результатах работы территориальных органов Федеральной службы судебных приставов, действующих на территории ЦФО, за 2014 год, и направить в Аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в ЦФО, Правительство Москвы. О результатах доложить в ОКУ ФССП России	20.01.2015	ОКР	Отделы аппарата Управления	
1.3	Подготовить информацию об итогах деятельности территориальных органов Федеральной службы судебных приставов, действующих на территории ЦФО за первый квартал 2015 года, и направить в ОКУ ФССП России, в Аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в ЦФО и Правительство Москвы	31.03.2015 20.04.2015	ОКР		
II. Организационно-управленческая деятельность и совершенствование нормативной правовой базы ФССП России					
2.1	Провести анализ и обобщить результаты рассмотрения обращений граждан, организаций, общественных объединений, поступивших на имя Президента Российской Федерации и направленных на рассмотрение в Управление из Администрации Президента Российской Федерации. Результаты доложить в УДП ФССП России и	01.01.2015 01.04.2015	ОРОГ		

	направить в течение трех рабочих дней информационное письмо в структурные подразделения Управления					
2.2	Проанализировать деятельность Координационного совета при УФССП России по Москве. О результатах доложить в ОКУ ФССП России	15.01.2015	ОКР		Отделы аппарата Управления	
2.3	Провести анализ и обобщение состояния работы территориальных органов, расположенных в пределах Центрального федерального округа, во втором полугодии 2014 года по судебной защите по искам, вытекающим из деятельности ФССП России. По результатам направить аналитическую справку в ПУ ФССП России	20.01.2015	ПО		Отделы аппарата	
2.4	Провести анализ и обобщить состояние работы по судебной защите Управления за 2014 год, о результатах рассмотрения частных определений судов, выявленных нарушениях и принятых мерах, а также о результатах работы по исполнению судебных решений и предписаний антимонопольных органов. Результаты доложить в ПУ ФССП России. Итоги анализа направить в структурные подразделения Управления	20.01.2015 27.01.2015	ПО		ОИП	
2.5	Провести анализ и обобщение судебной практики по осуществлению защиты интересов по спорам, вытекающим из деятельности Управления в 2014 году. Результаты доложить в ПУ ФССП России. Итоги анализа направить в структурные подразделения Управления	20.01.2015 27.01.2015	ПО		Отделы аппарата Управления	
2.6	Проанализировать и обобщить результаты работы с обращениями граждан, представителей организаций, а также организации работы по личному приему граждан в Управлении за 2014 год. По результатам доложить в УДП ФССП России. По итогам анализа направить информационное письмо с указаниями в структурные подразделения Управления	22.01.2015 30.01.2015	ОРОГ			
2.7	Подвести итоги деятельности структурных подразделений Управления за 2014 год. По результатам подготовить и представить руководителю Управления проект приказа об итогахмотра-конкурса на звание «Лучшее структурное подразделение УФССП России по Москве».	06.02.2015	ОКР		Отделы аппарата	

	Результаты объявить на расширенном заседании коллегии Управления за 2014 год				
2.8	Подготовить предложения по повышению эффективности системы контроля организации начальниками структурных подразделений Управления служебной подготовки работников вверенных им отделов. Предложения представить руководителю Управления	10.02.2015	ОПП		
2.9	Организовать и провести в Управлении I и II этапы Всероссийского конкурса ФССП России «Судебные приставы – детям». Результаты конкурса направить в конкурсную комиссию. Об исполнении доложить в ФССП России	20.02.2015 (I этап) 20.03.2015 (II этап)	ОПП	ОИП, ОГСК, ПО, ОВСМИ, СП	
2.10	Проанализировать результаты работы отделов аппарата и структурных подразделений Управления по устранению недостатков, выявленных в ходе проверок и выездов комиссий ЦА ФССП России в 2014 году. Результаты доложить руководителю Управления и направить информационное письмо в отделы аппарата и структурные подразделения Управления	28.02.2015	ОКР	Отделы аппарата	
2.11	Организовать и провести в Управлении первый (региональный) этап Всероссийского конкурса ФССП России «Юный правозащитник». Результаты доложить в УГСК ФССП России и направить в отделы аппарата и структурные подразделения Управления	10.03.2015	ОПП	Отделы аппарата, СП	
2.12	Актуализировать нормативно-правовую базу Управления и привести ее в соответствие с требованиями центрального аппарата ФССП России. О результатах доложить руководителю Управления и направить информационное письмо в отделы аппарата и структурные подразделения Управления	27.03.2015	ПО	Отделы аппарата	
2.13	Обобщить информацию о проверках структурных подразделений Управления, проведенных аппаратом Управления в 2014 году. О результатах доложить руководителю Управления и направить информационное письмо в структурные подразделения Управления	31.03.2015	ОКР	Отделы аппарата	
2.14	Организовать и провести в Управлении первый (региональный) этап Всероссийского фестиваля-конкурса ФССП России «Хрустальные	31.03.2015	ОГСК	Отделы аппарата	

	звездочки -2015». Результаты конкурса и информационные материалы направить в организационный комитет Всероссийского фестиваля-конкурса «Хрустальные звездочки»			Управления, СП	
2.15	Проанализировать итоги работы по соблюдению исполнительской дисциплины в отделах аппарата и структурных подразделениях Управления за 1-й квартал 2015 года. Доложить результаты руководителю Управления, направить обзор в отделы аппарата и структурные подразделения	30.04.2015	ОКР	Отделы аппарата	
2.16	Проанализировать итоги работы по ведению ВСО в Управлении за 1-й квартал 2015 года. Доложить результаты руководителю Управления, направить обзор в отделы аппарата и структурные подразделения	30.04.2015	ОКР	Отделы аппарата	
2.17	Организовать и провести в Управлении мероприятия, посвященные празднованию 70-летия Победы в Великой Отечественной войне. Результаты доложить в УГСК ФССП России	14.05.2015	ОГСК	Отделы аппарата, СП	
2.18	Провести в Управлении конкурс научных работ, посвященных истории образования, развития института судебных приставов в России и современной деятельности института судебных приставов в России и зарубежных странах. Результаты конкурса направить в конкурсную комиссию РПА Минюста России. Об исполнении доложить в УГСК ФССП России	15.05.2015	ОПП	Отделы аппарата, СП	
2.19	Организовать и провести в Управлении I этап Всероссийского конкурса на звание «Лучший судебный пристав-исполнитель ФССП России», «Лучший судебный пристав-исполнитель ФССП России, осуществляющий розыск», «Лучший судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности судов ФССП России» и «Лучший дознаватель ФССП России». Результаты конкурса направить в УМЦ по ЦФО и довести информационным письмом до отделов аппарата и структурных подразделений Управления. Об исполнении доложить в ОКУ ФССП России	22.05.2015	ОПП	ОГСК, ОИП, ОРРДИ, ОУПДС, ОД, ОВСМИ, ПО, СП	
2.20	Организовать и провести в Управлении I этап квалификационных испытаний судебных приставов по ОУПДС на право ношения	29.05.2015	ОУПДС	ОВСМИ, ОГСК, СП	

	зеленого берета. О результатах доложить в ОУПДС ФССП России.	15.06.2015			
2.21	Обеспечить участие победителей испытания в финальных испытаниях судебных приставов по ОУПДС в ФССП России. О результатах доложить руководителю Управления и в УОПДС ФССП России Организовать прием материалов участников первого этапа Всероссийского конкурса на лучшее информационное освещение деятельности Федеральной службы судебных приставов в средствах массовой информации. Об итогах первого этапа конкурса доложить в ОСМИ ФССП России	25.06.2015	ОВСМИ		
III. Семинары, конференции, совещания, сборы, стажировки					
3.1	Организовать и провести совещание с представителями Территориального управления Росимущества в городе Москве по вопросу: «Итоги работы по реализации арестованного имущества должников в 2014 году. Организация взаимодействия в 2015 году».	15.02.2015	ОРРИД		
3.2	Информационное письмо об итогах совещания направить в структурные подразделения Управления Совместно с ЦА ФССП России организовать учебно-методический сбор на тему: «Организация работы территориального органа ФССП России по основным направлениям деятельности» (на базе УФССП России по Москве), а также обеспечить участие руководителя Управления. Итоги сбора и положительный опыт довести до руководства Управления, начальников отделов аппарата и структурных подразделений Управления	20.02.2015	ОКР	Отделы аппарата	
3.3	Организовать и провести учебно-методический сбор с судебными приставами-исполнителями структурных подразделений Управления на тему: «Порядок подготовки отзывают и возражений на заявления по оспариванию постановлений, действий (бездействия) должностных лиц». По итогам сбора принять зачет, о результатах доложить курирующему заместителю руководителя Управления	15.02.2015	ПО	ОПП СП	
		27.02.2015			
		28.02.2015			

3.4	<p>Организовать и провести учебно-методический сбор с заместителями начальников отделов – старших судебных приставов по линии ОУПДС на тему: «Организация и обеспечение проведения социально значимых судебных процессов». По итогам сбора доложить курирующему заместителю руководителя Управления</p>	30.03.2015	ОУПДС	ОПП СП	
3.5	<p>Провести совместное совещание с представителями прокуратуры города Москвы по проблемным вопросам соблюдения разумных сроков расследования в форме дознания. По результатам совещания разработать комплекс мер, направленных на устранение фактов необоснованных продлений, допущенных дознавателями Управления, и направить его в структурные подразделения Управления</p>	30.03.2015 08.04.2015	ОД	СП	
3.6	<p>Совместно с ЦА ФССП России организовать семинар-совещание на тему: «Совершенствование механизмов исполнения требований исполнительных документов, в том числе с использованием информационных технологий» (на базе УФССП России по Москве), а также обеспечить участие в данном семинаре заместителя руководителя Управления, курирующего организацию исполнительного производства. Итоги семинара и положительный опыт довести до руководства Управления, начальников отделов аппарата и структурных подразделений Управления</p>	31.03.2015 10.04.2015	ОИП, ОИ	ОКР	
3.7	<p>Обеспечить участие в семинаре по средствам видеоконференцсвязи заместителей руководителя Управления, начальников отделов – старших судебных приставов структурных подразделений Управления по вопросам обжалования действий судебного пристава-исполнителя при исполнении исполнительных документов, соблюдения законодательства в указанной сфере деятельности, оказания практической помощи. Итоги семинара и положительный опыт довести до руководства Управления, начальников отделов аппарата и структурных подразделений Управления</p>	30.04.2015 14.05.2015	ПО, ОИП, ОРОГ	ОИ, СП	

3.8	<p>Обеспечить участие руководителя Управления и его заместителей (по вызову из ЦА ФССП России) в семинаре по обмену опытом профессиональной деятельности (на базе УФССП по Республике Крым).</p> <p>Итоги сбора и положительный опыт довести до руководства Управления, начальников отделов аппарата и структурных подразделений Управления</p>	30.04.2015 14.05.2015	ОГСК	ОИ, ОКР	
3.9	<p>Обеспечить участие в семинаре начальников отделов – старших судебных приставов структурных подразделений Управления (по вызову из ЦА ФССП России) на тему: «О задачах и проблемах, стоящих перед структурными подразделениями территориальных органов ФССП России» (на базе УФССП России по Тульской области).</p> <p>Итоги семинара и положительный опыт довести до руководства Управления, начальников отделов аппарата и структурных подразделений Управления</p>	29.05.2013 10.06.2015	ОГСК	ОИП, ОУПДС, ОДО, ОРОГ, ПО, ОИ, ОРРДИ, СП	
3.10	<p>Обеспечить участие в семинаре-совещании специалистов по взаимодействию со средствами массовой информации Управления, на тему: «Особенности информационного сопровождения деятельности ФССП России» (на базе ЦА ФССП России).</p> <p>Итоги семинара и положительный опыт довести до руководства Управления, начальников отделов аппарата и структурных подразделений Управления</p>	29.05.2015 10.06.2014	ОВСМИ	ОГСК	
3.11	<p>Обеспечить участие заместителя руководителя Управления, курирующего организацию дознания (по вызову из ЦА ФССП России), в семинаре-совещании на тему: «Совершенствование деятельности по производству дознания в территориальных органах ФССП России» (на базе УФССП по Краснодарскому краю).</p> <p>Итоги семинара и положительный опыт довести до руководства Управления, начальников отделов аппарата и структурных подразделений Управления</p>	31.05.2015 10.06.2015	ОД	ОИП	

3.12	Обеспечить участие в учебно-методическом сборе работников, ответственных за работу подсистемы кадрового учета АИС ФССП России (на базе Учебно-методического центра УФССП России по Тверской области). Итоги сбора довести до курирующего заместителя руководителя Управления.	30.06.2015	ОГСК	ОИ, ОДО	
3.13	Обеспечить участие в семинаре по средствам видеоконференцсвязи заместителя руководителя Управления, курирующего направление розыска, на тему: «Исполнительно-розыскные действия: практика применения, проблемные вопросы и пути их решения. Использование возможностей АИС ФССП России при организации и производстве исполнительного розыска». Итоги семинара и положительный опыт довести до руководства Управления, начальников отделов аппарата и структурных подразделений Управления	30.06.2015	ОРРДИ	ОИ	
IV. Мероприятия по обеспечению принудительного исполнения судебных актов и актов других органов					
4.1	Организовать и провести сверку с Центральным таможенным Управлением ФТС России по результатам работы по передаче изъятого и обращенного в собственность государства имущества в 2014 году и первом квартале 2015 года. Результаты доложить руководителю Управления	25.01.2015 25.04.2015	ОРРИД		
4.2	Обобщить и проанализировать работу структурных подразделений Управления по выполнению показателя «Доля оконченных фактическим исполнением исполнительных производств» по итогам работы за 2014 год. Результаты анализа направить в УИП ФССП России. По итогам анализа направить информационное письмо с указаниями в структурные подразделения Управления	28.01.2015 03.02.2015	ОИП	СП	
4.3	Обобщить и проанализировать работу структурных подразделений Управления по исполнению требований исполнительных документов в рамках государственных оборонных заказов по итогам работы за 2014 год. Результаты анализа направить в УИП ФССП России. По итогам анализа направить информационное письмо с указаниями в структурные подразделения Управления	30.01.2015 05.02.2015	ОИП	СП	

4.4	Проанализировать итоги работы за 2014 год структурных подразделений Управления по организации и производству исполнительного розыска детей, с указанием проблемных вопросов розыска, возникающих в рамках исполнительных производств об отобрании либо о передаче ребенка, порядке общения с ребенком. Результаты доложить руководству Управления и в УР ФССП России.	03.02.2015	ОРРДИ	ОИП, СП	
4.5	По итогам анализа направить информационное письмо с указаниями в структурные подразделения Управления Провести анализ практики применения полномочий административной юрисдикции в сфере исполнительного производства в Управлении по итогам работы за 2014 год. Результаты анализа направить в УИП ФССП России.	10.02.2015 13.02.2015	ОИП		
4.6	По итогам анализа направить информационное письмо с указаниями в структурные подразделения Управления Проанализировать и обобщить сложившуюся практику осуществления полномочий по исполнению Управлением постановлений судов об административном выдворении иностранных граждан и лиц без гражданства за пределы Российской Федерации. По результатам проведенного анализа представить предложения по устранению выявленных нарушений в УИП ФССП России	19.02.2015 20.02.2015	ОИП	ОУПДС	
4.7	Проанализировать практику взаимодействия судебных приставов-исполнителей, осуществляющих розыск и судебных приставов по ОУПДС при осуществлении розыска должников по итогам работы за 2014 год. О результатах доложить в УР ФССП России.	27.02.2015 05.03.2015	ОРРДИ	ОУПДС	
4.8	По итогам анализа направить информационное письмо с указаниями в структурные подразделения Управления Разработать алгоритм действий судебного пристава-исполнителя по обращению взыскания на право долгосрочной аренды, принадлежащее должнику. Алгоритм представить на утверждение руководителю Управления и направить в структурные подразделения Управления для использования в работе	02.03.2015	ОИП		
4.9	Разработать инструкцию по классификации обращений граждан и представителей организаций для регистрации их в ПК АИС ФССП	02.03.2015	ОРОГ		

	России. Инструкцию утвердить приказом Управления и направить в структурные подразделения Управления для использования в работе				
4.10	В связи с изменениями в законодательстве об исполнительном производстве разработать и направить в структурные подразделения Управления организационно-распорядительный документ, определяющий порядок ареста, оценки, организации хранения и реализации арестованного имущества должников	31.03.2015	ОРРИД	ПО	
4.11	Обобщить информацию по исполнительным производствам, находящимся на исполнении в Управлении и связанных с исполнением Министерством здравоохранения РФ обязанности по бесплатному обеспечению граждан лекарственными препаратами в случае болезни и инвалидности. О результатах доложить в УИОВИП ФССП России	01.04.2015	ОИП		
4.12	Провести анализ исполнения запросов Минобрнауки России о розыске ребенка (детей), а также исполнительных документов, содержащих требования о возвращении незаконно перемещенного в Российскую Федерацию или удерживаемого в Российской Федерации ребенка или об отсутствии в отношении такого ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации по итогам работы за 2014 год и I квартал 2015 года. О результатах работы доложить в УИП ФССП России	17.04.2015	ОИП	ОРРДИ	
4.13	Проанализировать практику взаимодействия Управления с органами государственной власти при обнаружении ребенка по исполнительным документам, содержащим требования о возвращении незаконно перемещенного в Российскую Федерацию или удерживаемого в Российской Федерации ребенка или об осуществлении в отношении такого ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации. О результатах доложить в УР ФССП России	30.04.2015	ОРРДИ	ОИП	
4.14	Проанализировать работу структурных подразделений Управления по исполнению требований исполнительных документов о взыскании алиментных платежей по итогам работы за 2014 год и I квартал 2015 года. О результатах доложить руководителю Управления и направить информационное письмо в структурные подразделения Управления	15.05.2015	ОИП		
4.15	Организовать и провести социально-значимую акцию «Узнай о своих долгах», в преддверии сезонных отпускных периодов, в местах	31.05.2015	ОИП	ОВСМИ, ОИ,	

	массового скопления граждан (на территории крупных торговых центров). О результатах доложить руководителю Управления				СП
V. Мероприятия по обеспечению установленного порядка деятельности судов					
5.1	Провести анализ работы за второе полугодие 2014 года по организации специальной подготовки судебных приставов по ОУПДС Управления. О результатах доложить в УОПДС ФССП России	02.03.2015	ОУПДС	ОПП, СП	
5.2	Провести анализ деятельности структурных подразделений Управления по исполнению постановлений судей о помещении иностранных граждан или лиц без гражданства в специальное учреждение в соответствии с приказом Минюста России от 11.09.2014 № 191. Итоги анализа доложить руководителю Управления и направить информационное письмо с указаниями в структурные подразделения Управления	30.05.2015	ОУПДС	СП	
5.3	Провести анализ практики исполнения судебными приставами по ОУПДС Управления постановлений (определений) судов о приводе лиц, уклоняющихся от явки по вызову суда (судьи), дознавателя службы судебных приставов или судебного пристава-исполнителя по итогам работы за 5 месяцев 2015 года. О результатах доложить в УОПДС ФССП России. По итогам анализа направить информационное письмо с указаниями в структурные подразделения Управления	15.06.2015	ОУПДС	СП	
VI. Мероприятия по обеспечению организации дознания					
6.1	Провести анализ и обобщить практику реализации требований приказа ФССП России от 26.08.2014 № 460 «Об утверждении положения об организации процессуального контроля за проведением проверок сообщений о преступлениях и производством дознания в территориальных органах Федеральной службы судебных приставов» по итогам работы за 2014 год. Результаты доложить в УОД ФССП России	02.02.2015	ОД	СП	
6.2	Провести анализ соблюдения уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации при приеме, регистрации и проверке сообщений о преступлениях по итогам работы Управления	02.03.2015	ОД	СП	

	за 2014 год. Результаты доложить в УОД ФССП России				
6.3	Провести анализ причин продления срока дознания по уголовным делам, подследственным ФССП России, в 2014 году. Результаты доложить в УОД ФССП России. Выработать комплекс мер, направленных на устранение выявленных недостатков, и направить информационное письмо в структурные подразделения Управления с указаниями по направлению деятельности	03.04.2015	ОД	СП	
6.4	Провести анализ практики применения органами дознания Управления статьи 315 Уголовного кодекса Российской Федерации за 2014 год и 5 месяцев 2015 года. По результатам направить информационное письмо в УОД ФССП России. По итогам анализа направить информационное письмо с указаниями в структурные подразделения Управления	02.06.2015 08.06.2015	ОД	СП	
VII. Обеспечение деятельности					
7.1	Провести анализ преступлений, совершенных в 2014 году в отношении работников Управления во время исполнения ими должностных обязанностей. О результатах доложить в УПК ФССП России	30.01.2015	ОПК		
7.2	Проанализировать результаты проверок, проведенных в соответствии с Указом Президента Российской Федерации «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» от 21.09.2009 № 1065 в Управлении в 2014 году. О результатах доложить в УПК ФССП России. Итоги анализа разместить на официальном интернет-сайте Управления в разделе «Противодействие коррупции».	30.01.2015 08.02.2015	ОПК	ОГСК	

7.3	Обобщить информацию об уголовных делах, возбужденных в отношении работников Управления, находящихся на расследовании в следственных органах либо на рассмотрении в судах свыше 12 месяцев. О результатах доложить в УПК ФССП России	16.02.2015	ОПК	
-----	---	------------	-----	--

Начальник отдела
организационно-контрольной работы



В.Н. Бендюжик

Сокращения в тексте:

- АИС - Автоматизированная информационная система
- ВСО - Ведомственная статистическая отчетность
- Минобнауки России - Министерство образования и науки Российской Федерации
- Минюст России - Министерство юстиции Российской Федерации
- ОВСМИ - Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации Управления
- ОГСК - Отдел государственной службы и кадров Управления
- ОД - Отдел дознания Управления
- ОДО - Отдел документационного обеспечения Управления
- ОИ - Отдел информатизации и обеспечения информационной безопасности Управления
- ОИП - Отдел информатизации исполнительного производства Управления
- ОКР - Отдел организационно-контрольной работы Управления
- ОКУ - Отдел организационно-контрольное управление
- ОПК - Отдел противодействия коррупции, обеспечения работы с кадрами и вопросов безопасности, защиты государственной тайны, мобилизационной подготовки и гражданской обороны Управления
- ОПП - Отдел организационной подготовки и гражданской обороны Управления
- ОРРДИ - Отдел организационной работы по розыску должников, их имущества и розыску детей Управления
- ОРРИД - Отдел организационной работы по реализации имущества должников Управления
- ОРОГ - Отдел по работе с обращениями граждан Управления
- ОСМИ - Отдел по взаимодействию со средствами массовой информации Управления
- ПО - Отдел правового обеспечения Управления
- ПУ - Правовое управление
- Росимущество - Федеральное агентство по управлению государственным имуществом
- РПА - Российская правовая академия
- СП - Структурные подразделения Управления
- УГСК - Управление государственной службы и кадров
- УДП - Управление делопроизводства
- УИОВИП - Управление по исполнению особо важных исполнительных производств
- УИП - Управление организации исполнительного производства
- УМЦ - Учебно-методический центр
- УОД - Управление организации дознания

- | | |
|------------------------|--|
| УПК | - Управление противодействия коррупции, обеспечения работы с кадрами и вопросов безопасности |
| Управление | - Управление Федеральной службы судебных приставов по Москве |
| УР | - Управление организации работы по розыску должников, их имущества и розыску детей |
| УФССП России по Москве | - Управление Федеральной службы судебных приставов по Москве |
| ФТС России | - Федеральная таможенная служба |
| ЦА ФССП России | - Центральный аппарат Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации |
| ЦФО | - Центральный федеральный округ |